TEKST JEDNOLITY

STATUT
STOWARZYSZENIA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA „DORZECZE MLECZKI"

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Lokalna grupa działania o nazwie **Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Dorzecze Mleczki"** (nazywana w dalszej części tego statutu w skrócie LGD) działa jako stowarzyszenie rejestrowe i jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym partnerstwem trójsektorowym, w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa krajowego i europejskiego, zrzeszającym przedstawicieli lokalnych podmiotów z sektora publicznego, prywatnego i pozarządowego oraz mieszkańców działających na rzecz lokalnej społeczności.
2. Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Marszałek Województwa Podkarpackiego.
3. LGD działa na podstawie:
   a) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach,
   b) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
   c) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności,
   d) przepisów prawa krajowego i Unii Europejskiej (w rozp. nr 1303/2013 i 2021/1060) dotyczących rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność wydanych przez właściwe organy

   oraz niniejszego Statutu.

§ 2

LGD zostaje powołane na czas nieokreślony.

§ 3

LGD może używać skróconej nazwy **LGD „Dorzecze Mleczki"**.

§ 4

Siedzibą LGD jest Przeworsk.

§ 5

1. Teren działania LGD stanowią gminy PRZEWORSK, ZARZECZE, GAĆ, MIEJSKA PRZEWORSK i inne, których Rady Gmin podejmą stosowną uchwałę o przystąpieniu do LGD.
2. LGD może również prowadzić działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dla właściwego realizowania swoich celów LGD może prowadzić działalność również poza granicami kraju.

§ 6

LGD współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, o tym samym lub podobnym profilu działania, oraz może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

§ 7

1. LGD opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.
2. Do prowadzenia swych spraw posiada Biuro i może zatrudniać pracowników, także spośród swoich członków.

§ 8

1. LGD działając na podstawie przepisów o stowarzyszeniach może się ubiegać o status Organizacji Pożytku Publicznego w rozumieniu odrębnych przepisów.
2. W ramach działalności LGD nie jest możliwe:
   a) udzielanie pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem LGD w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy LGD pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
   b) przekazywania majątku LGD na rzecz jej członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
   c) wykorzystywania majątku LGD na rzecz jej członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu stowarzyszenia,
   d) zakup towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie LGD, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.
3. Działalność, o której mowa w art. 20 ust. 1 pkt. 1) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, nie może być prowadzona wyłącznie na rzecz członków LGD.

Rozdział 2
Cele i formy działania

§ 9

Celami LGD są działania na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, z uwzględnieniem ochrony środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno – kulturowych, a w szczególności:

1. Opracowanie, aktualizacja strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (zwanej w dalszej części statutu w skrócie LSR) w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa;
2. wpieranie działań na rzecz realizacji LSR;
3. promocja obszarów wiejskich, a w szczególności obszarów położonych w gminach, które zostaną objęte działaniami przewidzianymi w lokalnej strategii rozwoju;
4. mobilizowanie ludności do wzięcia aktywnego udziału w procesie rozwoju obszarów wiejskich Rzeczypospolitej Polskiej;
5. upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich, a także wzmacnianie programów edukacji liderów życia publicznego i społecznego;
6. promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób poszukujących pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy na obszarach gmin wiejskich;
7. działalność wspomagająca rozwój gospodarczy oraz rolniczy, w tym zrównoważony rozwój przedsiębiorczości na obszarach gmin wiejskich oraz zrównoważony rozwój rolnictwa, biogospodarki i zielonej gospodarkę;
8. działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz rozwój współpracy na rynku lokalnym w tym poprzez tworzenie i rozwój krótkich łańcuchów dostaw;
9. wpieranie działań na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;
10. działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami jak również poszanowania praw podstawowych oraz przestrzegania Karty praw podstawowych Unii Europejskiej;
11. wspieranie i promocja wolontariatu;
12. wspieranie rozwoju kultury i sztuki oraz ochrona dziedzictwa kulturowego;
13. wspieranie prawidłowego rozwoju dzieci i młodzieży;
14. zapobieganie zjawiskom marginalizacji społecznej oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu w tym wspieranie środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz osób chorych i niepełnosprawnych, podejmowanie działań w celu włączenia społecznego seniorów, ludzi młodych i osób w niekorzystnej sytuacji;
15. podejmowanie innych społecznie i gospodarczo ważnych dla gmin, których obszary zostaną objęte działaniami przewidzianymi w lokalnej strategii rozwoju, celów związanych z ich rozwojem gospodarczym, społecznym i kulturowym;
16. udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych;
17. stymulowanie rozwoju lokalnego przez innowacje, cyfryzacje i wykorzystanie potencjału endogenicznego;
18. działania wspierające kształtowanie świadomości obywatelskiej;

19. rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych w zakresie tworzenia lub rozwoju gospodarstw agroturystycznych, zagród edukacyjnych oraz gospodarstw opiekuńczych;
20. poprawa dostępu do usług dla lokalnych społeczności oraz poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej;
21. działania na rzecz rozwoju i promocji lokalnych zasobów i produktów;
22. wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia, w szczególności w odniesieniu do grup w niekorzystnej sytuacji, od wczesnej edukacji i opieki nad dzieckiem przez ogólne i zawodowe kształcenie i szkolenie, po szkolnictwo wyższe, a także kształcenie i uczenie się dorosłych, w tym ułatwianie mobilności edukacyjnej dla wszystkich i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami;
23. wspieranie uczenia się przez całe życie, w szczególności elastycznych możliwości podnoszenia i zmiany kwalifikacji dla wszystkich, z uwzględnieniem umiejętności w zakresie przedsiębiorczości i kompetencji cyfrowych, lepsze przewidywanie zmian i zapotrzebowania na nowe umiejętności na podstawie potrzeb rynku pracy, ułatwianie zmian ścieżki kariery zawodowej i wspieranie mobilności zawodowej;
24. zwiększanie równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług, w tym usług, które wspierają dostęp do mieszkań oraz opieki skoncentrowanej na osobie, w tym opieki zdrowotnej; modernizacja systemów ochrony socjalnej, w tym wspieranie dostępu do ochrony socjalnej, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i grup w niekorzystnej sytuacji; poprawa dostępności, w tym dla osób z niepełnosprawnościami, skuteczności i odporności systemów ochrony zdrowia i usług opieki długoterminowej;
25. wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących i dzieci.

§ 10

LGD realizuje swoje cele w ramach nieodpłatnej działalności pożytku publicznego poprzez:

1. organizowanie seminariów, szkoleń, konferencji, konkursów, spotkań, klubów, wizyt studyjnych, grup nieformalnych i inkubatorów;
2. organizowanie imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy i inne, służące zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej, rozwojowi oraz udział w tego rodzaju przedsięwzięciach organizowanych przez inne podmioty;
3. działalność promocyjną, informacyjną, wydawniczą, publicystyczną i poligraficzną, w tym:
   a) opracowywanie i druk książek, poradników, broszur, folderów, czasopism, plakatów,
   b) opracowywanie i rozpowszechnianie artykułów, reklam, ogłoszeń i informacji prasowych,
   c) opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych w tym audycji i reklam radiowych, telewizyjnych i internetowych,
   d) tworzenie stron internetowych, forów internetowych oraz kanałów internetowych,
   e) przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
   f) komunikację bezpośrednią przy użyciu przyjaznych dla odbiorcy form komunikacji;

4. prowadzenie doradztwa i poradnictwa w zakresie:
   a) projektowania i realizacji przedsięwzięć inwestycyjnych, gospodarczych, rolniczych i turystycznych związanych z rozwojem obszarów wiejskich,
   b) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
   c) rozwoju przedsiębiorczości na obszarach gmin wiejskich,
   d) rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych,
   e) rozwoju partnerstwa w ramach rynku lokalnego,
   f) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
   g) promocji i organizacji wolontariatu;
5. współpracę i wymianę doświadczeń zarówno między członkami LGD jak i podmiotami zewnętrznymi w tym instytucjami publicznymi, osobami prywatnymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami LGD na poziomie lokalnym, krajowym i międzynarodowym;
6. udzielania pomocy organizacyjnej osobom fizycznym, osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym zamierzającym podjąć działalność gospodarczą, społeczną lub kulturalną;
7. udzielanie pomocy finansowej w postaci dotacji i pożyczek dla:
   a) organizacji pozarządowych w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
   b) przedsiębiorców,
   c) osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej,
   d) osób bezrobotnych,
   e) innych osób potrzebujących, objętych zakresem działania LGD;
8. prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w przepisach oraz w programach rządowych i europejskich;
9. Prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR;
10. opracowanie LSR i przystąpienie do konkursu na jej realizację, organizowanego przez samorząd województwa;
11. rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze działania LGD;
12. upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR;
13. informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu o możliwości otrzymania wsparcia w ramach wdrażania LSR;
14. sprawdzanie zgodność projektów z założeniami LSR;
15. dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR.

§ 11

Dla osiągnięcia swych celów statutowych LGD może wspierać działalność innych osób prawnych oraz osób fizycznych, których działalność jest zbieżna z LSR.

Rozdział 3
Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 12

1. Członkami LGD mogą być:
   b) osoby fizyczne,
   c) osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego.
2. Jednostki samorządu terytorialnego szczebla powiatowego mogą być członkiem LGD jeżeli przynajmniej jedna gmina, objęta działaniem LGD, znajduje się w granicach administracyjnych danego powiatu.
3. Osoba prawna działa w LGD przez swojego pełnomocnika.

§ 13

1. Członek LGD będący:
   a) osobą fizyczną – musi posiadać pełną zdolność do czynności cywilnoprawnych oraz złożyć deklarację przystąpienia do LGD,
   b) osoba prawna zobowiązana jest przedstawić aktualny odpis z KRS (za wyjątkiem jednostek samorządu terytorialnego) oraz złożyć deklarację przystąpienia do LGD, a w przypadku jednostek samorządu terytorialnego również uchwałę organu stanowiącego o przystąpieniu do LGD i wskazującą jej pełnomocnika.

1a. LGD „Dorzecze Mleczki" jest otwarte na przyjmowanie nowych członków, członkostwo w LGD ma charakter inkluzywny.

2. Przyjęcia nowych członków dokonuje Zarząd LGD uchwałą podjętą podczas pierwszego posiedzenia od chwili złożenia przez zainteresowanego pisemnej deklaracji.
3. W razie odmowy przyjęcia w poczet Członków, zainteresowany ma prawo w terminie jednego miesiąca od daty doręczenia uchwały, o której mowa w ust. 2, złożyć odwołanie do Walnego Zebrania. Walne Zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Stanowisko Walnego Zebrania jest ostateczne.

§ 14

1. Członek LGD ma prawo:
   a) wybierać i być wybieranym do władz LGD,
   b) uczestniczyć z głosem stanowiącym w organach statutowych LGD,
   c) zgłaszać bezpośrednio Zarządowi LGD wnioski i postulaty dotyczące funkcjonowania LGD w tym wdrażania LSR oraz pogłębiania partnerstwa między członkami LGD, na zasadach określonych w regulaminie uchwalonym przez Zarząd LGD,
   d) korzystać z pomocy i zaplecza LGD w podejmowanych działaniach zgodnych z celami statutowymi LGD,
   e) brać udział w pracach, zebraniach i innych przedsięwzięciach LGD,
   f) uczestniczyć wraz z innymi członkami LGD w panelach dyskusyjnych oraz forach internetowych dotyczących funkcjonowania LGD oraz wdrażania LSR udostępnionych w tym celu przez Zarząd LGD,
2. Członek LGD obowiązany jest do:
   a) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz LGD,

b) regularnego opłacania składek na rzecz LGD,
c) czynnego uczestnictwa w realizacji celów statutowych LGD,
d) dbanie o należytą realizację LSR.

3. Osoby prawne wykonują swoje prawa poprzez pełnomocnika wskazanego w uchwale o której mowa w § 13.

§ 15

Członkostwo w LGD ustaje:

1. w przypadku jednostek samorządu terytorialnego szczebla gminnego pod warunkiem złożenia Zarządowi uchwały Rady Gminy z decyzją o wystąpieniu z LGD;
2. w przypadku innej osoby prawnej gdy zachodzi jeden z poniższych warunków:
   a) złożenie Zarządowi uchwały organu stanowiącego z decyzją o wystąpieniu z LGD,
   b) utrata osobowości prawnej, postawienie w stan likwidacji lub ogłoszenie upadłości,
   c) wykluczenie uchwałą Zarządu z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz LGD, działania na szkodę LGD;
3. w przypadku osoby fizycznej gdy zachodzi jeden z poniższych warunków:
   a) złożeniu dobrowolnej rezygnacji zgłoszonej na piśmie Zarządowi,
   b) śmierci,
   c) utraty praw publicznych na skutek prawomocnego wyroku sądu,
   d) wykluczenia uchwałą Zarządu z powodu niepłacenia składek członkowskich, nieprzestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz LGD, nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych Walnych Zebraniach Członków, działania na szkodę LGD;
4. członek LGD zostaje zawieszony w prawach członkowskich na mocy uchwały Zarządu w przypadku zaległości w opłacaniu składek członkowskich za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

§ 16

Członek LGD wykluczony lub zawieszony ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków LGD w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały na piśmie. Zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Decyzja Walnego zebrania jest ostateczna.

Rozdział 4
Władze LGD

§ 17

Władzami LGD są:

1. Walne Zebranie Członków,
2. Rada,
3. Zarząd,
4. Komisja Rewizyjna,

zwane dalej organami LGD.

§ 18

1. Członkowie organów LGD są wybierani i odwoływani przez Walne Zebranie Członków.
2. Wyboru członków organów LGD dokonuje się spośród kandydatów, członków LGD, którzy wyrazili zgodę na kandydowanie.
3. Członkiem organu LGD nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
4. Wybory do organów LGD odbywają się w głosowaniu jawnym w obecności ponad połowy liczby uprawnionych do głosowania Członków LGD. Wybrana osoba może być członkiem tylko jednego z organów wymienionych w § 17.
5. W przypadku nieobecności wymaganej w § 18 ust. 4. liczby osób do głosowania w trakcie wyboru Władz LGD Zarząd zwołuje Walne Zebranie w drugim terminie, nie później niż 21 dni po terminie pierwszym. W takim przypadku uchwały zapadają zwykłą większością głosów, bez względu na liczbę obecnych członków uprawnionych do głosowania.
6. Kadencja władz LGD trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru władz LGD, wyboru dokonuje się na pierwszym posiedzeniu WZC po upływie kadencji.
7. W razie zmniejszenia się składu organu LGD Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia składu.
8. Członkowie Rady, Komisji oraz Zarządu nie mogą być członkiem innego organu LGD.

Walne Zebranie Członków

§ 19

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą LGD.
2. Walne Zebranie może być zwołane jako:
   a) Zwyczajne,
   b) Nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebranie jest zwoływane przez Zarząd raz w roku jako sprawozdawcze i co pięć lat jako sprawozdawczo – wyborcze. O terminie, miejscu obrad i propozycjach porządku obrad oraz projektach podejmowanych uchwał Zarząd zawiadamia pisemnie wszystkich członków co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie jest zwoływane przez Zarząd:
   a) z własnej inicjatywy,
   b) na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej,
   c) na pisemny wniosek co najmniej 10% ogólnej liczby członków zwyczajnych stowarzyszenia.

   O terminie, miejscu, proponowanym porządku obrad oraz projektach podejmowanych uchwał Zarząd zawiadamia na co najmniej 7 dni przed jego terminem i nie później niż miesiąc od zgłoszenia wniosku. Nadzwyczajne Walne Zebranie obraduje tylko nad sprawami, dla których zostało zwołane.
5. Walne Zebranie niezależnie od jego formy obraduje wg uchwalonego przez siebie Regulaminu.
6. Tryb zwoływania i zasady obrad Walnego Zebrania Członków określa regulamin obrad Walnego Zebrania Członków.
7. Uchwały Walnego Zebrania, z zastrzeżeniem § 29 i § 30, zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności ponad połowy liczby członków

uprawnionych do głosowania. W przypadku braku wymaganej liczby osób, o której mowa powyżej, Zarząd zwołuje następne Walne Zebranie w terminie 30 min. od zamknięcia obrad Walnego Zebrania z powodu braku wymaganej liczby osób. W takim przypadku Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są zwykłą większością głosów osób biorących udział w Walnym Zebraniu.

8. Walnemu Zebraniem przewodniczy Przewodniczący Walnego Zebrania wybierany każdorazowo spośród jego uczestników w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów obecnych Członków LGD uprawnionych do głosowania. Przewodniczący nie może wchodzić w skład Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
9. W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania, decyduje głos Przewodniczącego Walnego Zebrania.
10. Każdemu członkowi zwyczajnemu LGD obecnemu na Walnym Zabraniu Członków przysługuje jeden głos.

§ 20

Do kompetencji Walnego Zebrania należy podejmowanie uchwał w sprawie:

1. przyjęcia Statutu LGD i jego zmian;
2. określenia liczby członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej;
3. wyboru i odwołania Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady oraz ich poszczególnych członków;
4. rozwiązania LGD i przeznaczenia jego majątku;
5. rozpatrzenia odwołań od uchwał Zarządu, o których mowa w § 16 oraz § 13 ust. 3;
6. uchwalanie kierunków i programu działania LGD w tym przyjęcia LSR;
7. rozpatrywania rocznych sprawozdań Zarządu dotyczących składanych przez członków LGD wniosków i postulatów w sprawie funkcjonowania LGD.

Rada

§ 21

1. Rada jest wybierana przez Walne Zebranie spośród uczestniczących w nim Członków LGD uprawnionych do głosowania.
2. Rada składa się 16 członków w tym z:
   a) Przewodniczącego Rady,
   b) Wiceprzewodniczącego Rady.
3. Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego wybiera Rada spośród swojego składu.
4. Rada konstytuuje się na pierwszym posiedzeniu po wyborach jednak nie później niż do końca Walnego Zebrania Członków, na którym została wybrana. Pierwsze posiedzenie zwołuje i prowadzi najstarszy wiekiem członek Rady.
5. W skład Rady wchodzą przedstawiciele następujących grup interesu: sektora społecznego, sektora gospodarczego i sektora publicznego.
6. Wyboru członków Rady należy tak dokonać, aby żadna pojedyncza grupa interesu nie mogła kontrolować decyzji w sprawie wyboru.
7. W skład Rady powinien wchodzić przedstawiciel seniorów (osób w wieku powyżej 60 lat).
8. Zasady i tryb działania Rady określa regulamin Rady.
9. Członkostwo w Radzie przed upływem kadencji ustaje w wyniku:

a) śmierci,
b) odwołania uchwałą Walnego Zebrania,
c) pisemnej rezygnacji złożonej Zarządowi.

10. Posiedzeniom Rady przewodniczy Przewodniczący Rady lub Wiceprzewodniczący.
11. W Posiedzeniu Rady biorą udział:
    a) z głosem stanowiącym Członkowie Rady,
    b) z głosem doradczym: Prezes Zarządu, eksperci zewnętrzni powołani przez Zarząd oraz inne osoby wskazane przez Zarząd, w tym pracownicy LGD.
12. Rada jest organem decyzyjnym LGD, do kompetencji Rady należy podejmowanie uchwał w sprawie:
    a) wyboru projektów i operacji w ramach ogłaszanych przez LGD, w szczególności związanych z wdrażaniem LSR,
    b) ustalanie kwoty wsparcia,
    c) rozpatrzenie protestów/odwołań od uchwał podjętych w sprawach, o których mowa w § 21 ust. 12 lit. a) i b).
13. Rada podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Rady, z zastrzeżeniem § 21 ust. 12. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzeniu.
14. Uchwały, o których mowa w § 21 ust. 12 podejmowane są zgodnie z przyjętym regulaminem Rady i procedurami.
15. Do właściwości Rady należy:
    a) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
    b) wydawanie opinii na wniosek beneficjenta pomocy
    c) udział w przygotowywaniu i aktualizacji LSR i procedur określających sposób naboru wniosków od projektodawców i kryteriów wyboru.
16. Członek Rady zostaje wyłączony od rozstrzygnięć organu decyzyjnego w razie zaistnienia okoliczności, które mogą budzić wątpliwości co do jego bezstronności.
17. Członek Rady nie jest jednocześnie członkiem organu kontroli wewnętrznej ani Zarządu ani pracownikiem LGD.

Zarząd

§ 22

1. Zarząd LGD składa się z co najmniej 4 osób, w tym z:
    a) Prezesa Zarządu,
    b) Wiceprezesa Zarządu.
2. Prezesa i wiceprezesa wybiera Zarząd spośród swojego składu.
3. Zarząd konstytuuje się na pierwszym posiedzeniu po wyborach jednak nie później niż do końca Walnego Zebrania Członków, na którym został wybrany. Pierwsze posiedzenie zwołuje i prowadzi najstarszy wiekiem członek Zarządu.
4. Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych do głosowania. W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.
5. Posiedzenia Zarządu odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
6. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa.

7. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 23

1. Zarząd działa w imieniu i reprezentuje na zewnątrz LGD.
2. Do kompetencji Zarządu należy podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących:
   a) kierowania całokształtem działalności LGD,
   b) przyjmowania, wykluczania i zawieszania w prawach Członków LGD,
   c) planów działalności LGD i preliminarzy budżetowych,
   d) sprawowania zarządu nad majątkiem LGD,
   e) decyzji o nabyciu lub zbycia majątku nieruchomego i ruchomego,
   f) decyzji zaciągania zobowiązań finansowych,
   g) zwołania Walnego Zebrania,
   h) rozpatrywania sporów pomiędzy członkami, powstałych na tle działalności LGD,
   i) sprawozdań ze swej działalności przedkładanych na Walnym Zebraniu,
   j) przyjęcia i zmian Regulaminu Rady oraz procedur określających sposób naboru wniosków od projektodawców,
   k) przyjmowania i zmieniania Regulaminów wewnętrznych LGD dotyczących pracy organów, i ciał LGD innych niż: Walne Zebranie, Komisja Rewizyjna,
   l) zatrudniania pracowników Biura LGD,
   m) ustalenia wysokości wynagrodzenia Dyrektora i pracowników Biura LGD,
   n) udzielenia pełnomocnictw Dyrektorowi Biura LGD,
   o) wysokości składek członkowskich,
   p) zwalniania z obowiązku płacenia składek członkowskich,
   q) przygotowania strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (Lokalnej Strategii Rozwoju oraz innych wymaganych przepisami prawa dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR,
   r) aktualizacji LSR, zatwierdzania zmian w LSR, załącznikach do LSR oraz dokumentach towarzyszących,
   s) wykonywania innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR,
   t) określenie zasad zgłaszania przez członków LGD wniosków i postulatów dotyczących funkcjonowania LGD z uwzględnieniem dogodnych dla nich środków komunikacji;
   u) oraz składanie Walnemu Zgromadzeniu Członków rocznych sprawozdań dotyczących złożonych wniosków i postulatów oraz sposobu ich załatwienia.
3. Rozpoznawania wniosków i postulatów, o których mowa w ust. 2 lit. u) w terminie 30 dni od ich wpłynięcia.
4. Zasady i tryb działania Zarządu określa regulamin Zarządu.
5. Do reprezentowania, składania oświadczenia woli, zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu LGD upoważniony jest Prezes Zarządu lub Wiceprezes Zarządu lub jeden z członków Zarządu.

Komisja Rewizyjna

§ 24

1. Komisja Rewizyjna jest organem LGD powołanym do sprawowania kontroli nad jego

działalnością i nie podlega zarządowi w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej.

2. Komisja składa się 4 członków, którzy wybierają spośród siebie Przewodniczącego Komisji.
3. Komisja Rewizyjna konstytuuje się na pierwszym posiedzeniu po wyborach jednak nie później niż do końca Walnego Zebrania Członków, na którym została wybrana. Pierwsze posiedzenie zwołuje i prowadzi najstarszy wiekiem członek Komisji Rewizyjnej.
4. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
5. Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin Komisji Rewizyjnej.

§ 25

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
   a) kontrola bieżącej pracy LGD,
   b) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu,
   c) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania,
   d) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe LGD zgodnie z przepisami o rachunkowości,
   e) wskazanie członka Komisji Rewizyjnej do reprezentowanie LGD w umowach oraz w sporach między LGD a członkiem zarządu.
2. Wniosek, o którym mowa w § 25 ust. 1 lit. c musi zawierać uzasadnienie i Porządek Obrad Walnego Zebrania.

§ 26

Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są w głosowaniu jawnym, zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Komisji Rewizyjnej uprawnionych do głosowania. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzeniu.

§ 27

W razie zmniejszenia się składu władz LGD wymienionych w § 17 ust. 2-4 w czasie trwania kadencji tych władz, Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu.

Rozdział 5
Majątek LGD i gospodarka finansowa

§ 28

1. Majątek LGD tworzony jest z:
   a) składek członkowskich,
   b) darowizn, dotacji, subwencji, zbiórek publicznych, spadków, zapisów oraz innych przysporzeń majątkowych na rzecz LGD czynionych przez krajowe oraz zagraniczne osoby prawne, osoby fizyczne oraz jednostki nie posiadające osobowości prawnej,

c) z dochodów z majątku ruchomego i nieruchomego LGD,
d) z odsetek i dywidend kapitałowych od majątku LGD.

2. Funduszami i majątkiem LGD zarządza Zarząd.
3. LGD prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 6
Zmiana statutu i rozwiązanie LGD

§ 29

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów Członków Walnego Zebrania, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Z wnioskiem do Walnego Zebrania o zmianę statutu może wystąpić Zarząd.

§ 30

1. Podjęcie uchwały o rozwiązaniu LGD przez Walne Zebranie wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej 2/3 członków uprawnionych do głosowania. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu LGD,
2. Walne zebranie powołuje Komisję Likwidacyjną, która określa sposób likwidacje oraz cel przeznaczenia majątku.

Przewodniczący Nadzwyczajnego
Walnego Zebrania Członków